

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

MINISTRE DES TRAVAUX PUBLICS

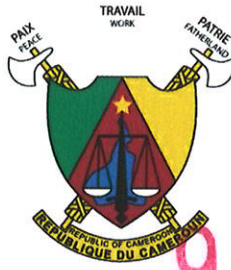
\*\*\*\*\*

SECRETARIAT GENERAL

\*\*\*\*\*

DIRECTION DES CONTRATS

\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

MINISTRY OF PUBLIC WORKS

\*\*\*\*\*

SECRETARIAT GENERAL

\*\*\*\*\*

CONTRACTS DEPARTMENT

\*\*\*\*\*

**AVIS D'APPEL A CANDIDATURES N° \_\_\_\_\_/AAC/MINTP/SG/DCT/2020  
POUR LE RECRUTEMENT DU CHEF DE LA CELLULE DES PROJETS ROUTIERS A  
FINANCEMENT CONJOINT DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS.**

**1. OBJET DE L'APPEL A CANDIDATURE :**

Le Ministre des Travaux Publics lance un Avis d'Appel à Candidatures pour « **le recrutement du chef de la Cellule des Projets Routiers à financement conjoint du Ministère des Travaux Publics** », conformément à l'article 6 de l'Arrêté N°018/PM du 09 Mars 2020 portant organisation et fonctionnement de la Cellule des Projets Routiers à Financement Conjoint,

**2. MISSIONS DE LA CELLULE:**

La Cellule a pour mission la préparation, la coordination, le suivi et l'évaluation de l'exécution des projets routiers conjointement financés par l'Etat du Cameroun et les Partenaires Techniques et Financiers bilatéraux et multilatéraux concernés.

A ce titre, elle est chargée, dans le respect des dispositions des conventions de financement et des lois et règlements en vigueur :

- de la coordination des études relatives aux projets routiers, réalisées avec le concours des Partenaires Techniques et Financiers concernés;
- de l'élaboration et du suivi des dossiers de passation des marchés relatifs aux projets routiers et à la facilitation des transports, en rapport avec les administrations et organismes compétents ;
- de la passation des marchés relatifs aux projets routiers et de facilitation des transports, en liaison avec les administrations et organismes concernés ;
- du suivi et de l'évaluation de l'exécution financière et technique des projets routiers et de facilitation des transports, y compris les activités connexes y associées ;
- du contrôle de la qualité des projets routiers et de facilitation des transports ;
- de l'accueil et du suivi des missions des Partenaires Techniques et Financiers relatives aux projets routiers et de facilitation dans lesquels il sont impliqués ;
- des acquisitions, pour le compte de la Cellule, des matériels et équipements nécessaires à la réalisation de ses missions.
- de l'élaboration ou de la consolidation des plans de travail et budgets annuels des activités ;
- de l'exécution financière et comptable des programmes et projets, notamment le traitement des mémoires de paiement, en rapport avec les services compétents, le suivi des décaissements sur les ressources des prêts et des fonds de contrepartie de l'Etat à ces programmes et projets, le rapprochement périodique des comptes avec les structures nationales en charge de la dette ;
- de la production des rapports de suivi pour information des parties prenantes, y compris le Comité de Pilotage de chaque projet et les Partenaires Techniques et Financiers ;
- de la communication et de l'orientation des Partenaires Techniques et Financiers, pour faciliter l'exécution de leurs démarches auprès des administrations compétentes ;
- de la tenue et de la mise à jour de la comptabilité des Programmes et Projets conformément aux règles et procédures en la matière ;
- du suivi de la mise en œuvre des recommandations des audits externes des projets routiers ainsi que des recommandations des Partenaires Techniques et Financiers ;
- de l'élaboration et de l'application des dispositions des Manuels d'Exécution et de Procédures Administratives, Comptables et Financières ;
- de l'élaboration des rapports d'achèvement des projets routiers et de facilitation des transports ;





- d'assurer, en lien avec les autres administrations concernées, le respect des dispositions des Conventions de financement en matière environnementale et sociale, notamment l'initiation et la participation aux études d'impact environnemental et social et le suivi de la mise en œuvre des plans de gestion y relatifs ;
- d'assurer la diffusion au sein du Ministère des Travaux Publics des bonnes pratiques et expertises développées, dans le cadre de la mise en œuvre des projets routiers à financement conjoint, en vue d'un retour d'expérience ;
- d'exécuter toute autre activité qui pourrait lui être confiée au titre des conventions de financement des projets routiers et de facilitation des transports.

### **3. FONCTIONS ET RESPONSABILITES DU CHEF DE LA CELLULE:**

Sous l'autorité du Ministre des Travaux Publics, le Chef de Cellule assumera les fonctions et responsabilités suivantes visent à :

- Manager la Cellule des projets routiers à financement conjoint ;
- Suivre quotidiennement l'avancement du programme de travail de toutes les activités du projet et de mettre à jour le chronogramme ;
- Assurer le respect des procédures des bailleurs en matière de passation de marchés, de décaissements et de mobilisations des ressources ;
- Coordonner les activités d'élaboration et de préparation des dossiers d'appels d'offres et les demandes de propositions ;
- Suivre les processus d'évaluation et d'adjudication des offres, avec le concours du spécialiste en passation des marchés ;
- Assurer la transmission de toutes les demandes de non objection ;
- Définir les besoins et gérer avec efficacité les ressources de la Cellule ;
- Assurer la mobilisation des ressources nécessaires à l'exécution des projets ;
- Ordonner l'engagement des dépenses liées aux activités du projet
- Coordonner les missions de supervision des bailleurs ;
- Veiller à la confection et à la diffusion des rapports d'avancement trimestriels et les rapports d'achèvement des projets ;
- Veiller à la Mise en œuvre des Directives/Règles, Procédures et des Recommandations du Gouvernement des Partenaires Techniques et Financiers ;
- Veiller au respect des termes des accords de prêts et des procédures en vigueur ;
- Soumettre à l'approbation le plan de formation et la programmation des départs en congé du personnel de la Cellule ;
- Tenir les réunions de coordination des activités de la Cellule en présence du personnel de la Cellule et des points focaux suivant une certaine périodicité.
- Assurer une formation permanente du personnel de la Cellule indiquant toutes les mesures nécessaires à la performance de la Cellule.

### **4. PARTICIPATION :**

Le Ministre des Travaux Publics, invite les personnes intéressées relevant de l'administration publique camerounaise, à manifester leurs candidatures. Les candidats doivent fournir les informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et une expérience pertinente dans l'exécution des projets routiers et activités connexes ainsi que de facilitation des transports.

### **5. QUALIFICATION :**

Les candidats doivent avoir les profils suivants :

- Etre de nationalité camerounaise ;
- Etre titulaire d'un diplôme d'Ingénieur de Génie Civil (BAC +5) ;
- Avoir une formation en Gestion de Projets et Programmes ;
- Avoir au moins 10 ans d'expérience pertinente dans le suivi des projets routiers similaires avec des Partenaires Techniques et Financiers ;





- Avoir assumé des responsabilités de niveau au moins de Chef de service de l'administration pour une période minimale de 3 ans ;
- Avoir une bonne connaissance des procédures des Bailleurs de Fonds (Agence Française de Développement, Banque Africaine de Développement, Banque de Développement des Etats de l'Afrique Centrale, Banque Mondiale, Japan International Cooperation Agency) ;
- Avoir une bonne connaissance du Français et de l'Anglais et une excellente capacité de leadership et de gestion des équipes pluridisciplinaires et multiculturelles ;
- Avoir une bonne capacité d'interaction entre le gouvernement et les partenaires techniques et financiers ;
- Etre capable de travailler efficacement sous pression ;
- Avoir une bonne connaissance des logiciels informatiques standards (Word, Excel, PowerPoint).

## 6. COMPOSITION DU DOSSIER :

Le dossier complet doit être composé des pièces suivantes :

- une lettre de motivation adressée au Ministre des Travaux Publics ;
- Un curriculum vitae (CV) détaillé, mis à jour, signé et daté comprenant des informations démontrant que le candidat possède les qualifications requises et une expérience pertinente pour le poste de de travail.
- un acte d'intégration ou le contrat de travail ;
- une copie certifiée conforme d'acte de naissance ;
- une attestation de présence effective ;
- des copies certifiées conformes des diplômes ;
- des actes de nomination ;
- des justificatifs des références des expériences exigées pour le poste.

Les dossiers de candidature en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies marqués comme tels devront être déposés sous pli fermé et scellé au Ministère des Travaux Publics, au Secrétariat du Directeur des Contrats, située au 2ème étage du nouveau bâtiment R+3 abritant certains Services Centraux du Ministère des Travaux Publics, logé dans l'enceinte de la Délégation Régionale des Travaux Publics du Centre, au plus tard le 15 OCT 2020 à 15 heures locales, portant la mention:

**«AVIS D'APPEL A CANDIDATURE N° 96 /AAC/MINTP/SG/DCT/2020  
POUR LE RECRUTEMENT DU CHEF DE LA CELLULE DES PROJETS ROUTIERS A FINANCEMENT  
CONJOINT DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS**

**A N'OUVRIER QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

## 7. PROCEDURE DE SELECTION DES CANDIDATS :

Après la réception des candidatures, il sera procédé à leur évaluation par une commission mise en place par le Ministre des Travaux Publics. Les candidats classés parmi les cinq premiers à l'issue de l'analyse des dossiers de candidature passeront un entretien à l'issue duquel une liste restreinte de 3 candidats sera proposée au Ministre des travaux Publics.

Un contrat de travail d'une durée de trois (03) ans éventuellement renouvelable une fois sera établi pour le candidat retenu.

Yaoundé, le 14 SEPT 2020

**Le Ministre des Travaux Publics**



*Emmanuel NGANOU D.*

3



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie  
\*\*\*\*\*  
MINISTRE DES TRAVAUX PUBLICS  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL  
\*\*\*\*\*  
DIRECTION DES CONTRATS  
\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland  
\*\*\*\*\*  
MINISTRY OF PUBLIC WORKS  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL  
\*\*\*\*\*  
CONTRACTS DEPARTMENT  
\*\*\*\*\*

**AVIS D'APPEL A CANDIDATURE N° \_\_\_\_\_/AAC/MINTP/SG/DCT/2020  
POUR LE RECRUTEMENT DU CHEF DE LA CELLULE DES PROJETS ROUTIERS A  
FINANCEMENT CONJOINT DU MINISTERE DES TRAVAUX PUBLICS.**

**FICHE D'EVALUATION**

**1. VERIFICATION DE LA COMPOSITION DU DOSSIER :**

<b>Désignation</b>	<b>Existence (OUI/NON)</b>
Acte d'intégration ou contrat de travail	
Attestation de présence effective Copie certifiée conforme d'acte de naissance	
Lettre de motivation adressée au Ministre des Travaux Publics	
Curriculum vitae (CV) détaillé, mis à jour, signé et daté	
Copies certifiées conformes des diplômes (A minima, Diplôme IGC- BAC+5)	
Actes antérieurs de nomination (A minima, Chef de service de l'Administration)	
<b>TOTAL OUI !</b>	

**Seuls les dossiers de candidature complets (7 OUI) seront admis à l'étape d'analyse détaillée**

**2. ANALYSE DETAILLEE/60 :**

<b>Critère</b>	<b>Notation</b>
Diplôme d'Ingénieur de Génie Civil (BAC +5) ;	10 points si oui ; 0 point sinon
Diplôme en Gestion de Projets/Programmes.	10 points si oui ; 0 point sinon
Avoir au moins 10 ans d'expérience pertinente dans le suivi des projets routiers	30 pts dont 3 points par année effective de suivi d'un projet routier entre 2010 et 2019
Avoir une bonne connaissance des procédures des bailleurs de Fonds (l'Agence Française de Développement, la Banque Africaine de Développement, la Banque de Développement	20 pts dont 5 points par projet suivi et financé par un Bailleur de fonds

*3*





des États de l'Afrique Centrale, la Banque Mondiale, la Japan International Cooperation Agency) ;	
Avoir assumé des responsabilités de niveau au moins de Chef de service de l'administration pour une période minimale de 3 ans ;	10 points dont 7 pour le poste de Chef de service et 3 points supplémentaires pour un poste au-dessus de Chef de service

**Seuls les candidats classés parmi les 5 premiers seront admis à l'entretien d'appréciation**

### **3. ENTRETIEN D'APPRECIATION/40:**

L'entretien d'appréciation est un échange avec le candidat au cours duquel il est évalué sur les aspects ci-après :

<b>Critères</b>	<b>Notation</b>
Présentation générale du candidat (diction, tenues vestimentaire et oratoire) et Pertinence de la lettre de motivation.	Sur 2 points
Connaissance du français	Sur 4 points
Connaissance de l'anglais	Sur 4 points
Maîtrise de l'outil informatique	Sur 2 points
Connaissance du secteur BTP	Sur 4 points
Connaissance des procédures des Partenaires Techniques et Financiers	Sur 4 points

**Au terme de l'évaluation des dossiers une liste restreinte des 3 meilleurs candidats sera proposée au Ministre des travaux Publics.**







REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

MINISTRE DES TRAVAUX PUBLICS

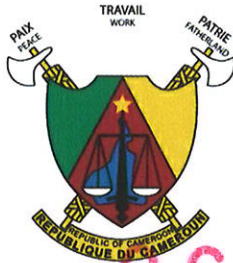
\*\*\*\*\*

SECRETARIAT GENERAL

\*\*\*\*\*

DIRECTION DES CONTRATS

\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

MINISTRY OF PUBLIC WORKS

\*\*\*\*\*

SECRETARIAT GENERAL

\*\*\*\*\*

DEPARTMENT OF CONTRACTS

\*\*\*\*\*

**CALL FOR APPLICATIONS No. 96 /AAC/MINTP/SG/DCT/2020**  
**FOR THE RECRUITMENT OF THE HEAD OF THE JOINT FINANCING ROAD PROJECT**  
**UNIT OF THE MINISTRY OF PUBLIC WORKS.**

**1. PURPOSE OF THE CALL FOR APPLICATIONS:**

The Minister of Public Works hereby issues a **Call for Applications** for **"the recruitment of the head of the Joint Financing Road Projects Unit of the Ministry of Public Works"**, in compliance with article 6 of Order No.018/PM of 09 March 2020 on the organisation and functioning of the Joint Financing Road Projects Unit.

**2. MISSIONS OF THE UNIT:**

The Unit's mission is to prepare, coordinate, monitor and evaluate the implementation of road projects jointly financed by the State of Cameroon and concerned donors.

In this regard, and in strict compliance with the provisions of the financing agreements as well as laws and regulations in force, the Unit shall be in charge of the :

- Coordination of road project studies conducted with the support of Technical and Financial Partners;
- Preparation and monitoring of procurement documents for road and transport facilitation projects, in collaboration with the competent administrations and bodies;
- Award of contracts for road and transport facilitation projects, in collaboration with the competent administrations and bodies;
- Monitoring-evaluation of the financial and technical implementation of road or transport facilitation projects, including related activities;
- Quality control of road and transport facilitation projects;
- Receiving and monitoring the missions of technical and financial partners relating to road and transport facilitation projects;
- Purchase, on behalf of the Unit, of the materials and equipment needed to carry out its missions.
- Development or consolidation of annual work plans and budgets of activities;
- The financial and accounting execution of programmes and projects, especially payment processing, in conjunction with the relevant services; the monitoring of disbursements from the resources of loans and counterpart funds from the State intended for these programmes and projects; the periodic reconciliation of accounts with national institutions in charge of the debt;
- Drafting of monitoring reports to inform stakeholders, including each project's Steering Committee as well as concerned Technical and Financial Partners;
- Communication and guidance of Technical and Financial Partners, to facilitate their actions with the relevant administrations;
- Maintaining and updating the accounting records of Programmes and Projects in accordance with the relevant procedural rules;
- Monitoring the implementation of the recommendations from the external audits of programmes and projects and the recommendations of Technical and Financial Partners;
- Preparation and application of the provisions of the Manual of Administrative, Accounting and Financial Procedures;
- Preparation of completion reports on road and transport facilitation projects;
- Ensuring, in conjunction with the other administrations concerned, compliance with the provisions of the environmental and social financing Agreements, especially by initiating and taking part in

*B*





environmental and social impact assessments, as well as monitoring the implementation of related management plans;

- Ensuring the dissemination within the Ministry of Public Works of the good practices and expertise developed as part of the implementation of Joint Financing Projects, in order to gain from experience ;
- Carrying out any other activities that may be assigned to it under the financing agreements on road and transport facilitation projects.

### **3. DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE UNIT HEAD:**

Under the authority of the Minister of Public Works, the Head of Unit shall:

- Manage the Joint Financing Road Projects Unit;
- Monitor the progress of the work agenda of all the activities of the project on a daily basis and update the schedule;
- Ensure compliance with donors' procurement procedures for , disbursements and resource mobilization;
- Coordinate the drafting and preparation of tender documents and requests for proposals;
- Monitor the tender evaluation and contract award processes, with the assistance of the procurement specialist;
- Ensure the transmission of all requests for non-objection;
- Define the needs and efficiently manage the resources of the Unit;
- Ensure the mobilization of the necessary resources for the implementation of projects;
- Order the commitment of the expenditure related to the project activities;
- Coordinate the donors' supervision missions;
- Ensure the preparation and dissemination of quarterly progress reports and project completion reports;
- Ensure the implementation of the Government's Guidelines/Rules and Procedures as well as the recommendations of the technical and Financial partners;
- Ensure compliance with the terms of loan agreements and procedures in force;
- Submit the training plan and the annual leave schedule of the Unit's staff for approval;
- Hold, on a regular basis, coordination meetings of the Unit's activities in the presence of the Unit staff and focal points;
- Ensure permanent training of the unit's personnel;
- Propose all measures to ameliorate the unit out put.

### **4. ELIGIBILITY:**

The Minister of Public Works, hereby invites interested persons in the Cameroonian public administration to submit their application. Applicants shall provide information showing that they have the required skills and relevant experience in carrying out road projects and related activities.

### **5. QUALIFICATION:**

Applicants shall have the following profiles:

- Be of Cameroonian nationality;
- Be a Civil Engineer (G.C.E A/Level + +5 at least);
- Training in Project and Programme Management;
- Have at least 10 years of relevant experience in monitoring similar road projects with technical and financial partners;
- Must have been at least a Service Head in the administration for a minimum period of 3 years;
- Have a good knowledge of donor procedures (French Development Agency, African Development Bank, Central Africa States Development Bank, World Bank, Japan International Cooperation Agency);
- Have a good knowledge of French and English, and an excellent ability to lead and manage multidisciplinary and multicultural teams;





- Have a good capacity for interaction between the government and technical and financial partners;
- Be able to work efficiently under pressure;
- Have a good knowledge of standard computer software (Word, Excel and PowerPoint).

## 6. COMPOSITION OF THE FILE:

The complete file shall comprise the following documents:

- The cover letter addressed to the Minister of Public Works ;
- The detailed, updated, signed and dated curriculum vitae (CV) including information showing that the candidate meets the qualification requirements and has relevant experience for the position ;
- The certified true copy of birth certificate ;
- The absorption instrument or the employment contract;
- Attestation of effective presence;
- Certified true copies of degrees;
- Appointment instruments;
- Reference supporting documents of the experience required for the position;

Drafted in sextuplicates (06) including one (01) original and five (05) copies, labelled as such, the application files shall be submitted in a sealed envelope to the Ministry of Public Works, at the Secretariat of the Department of Contracts located on the 2nd floor of the new 3-story building hosting some Central Services of the Ministry of Public Works, situated in Yaounde in the premises of the Regional Delegation of Public Works for the Centre, latest on 15 OCT 2020 at 3:00 p.m., local time. They shall bear the following:

**\*CALL FOR APPLICATIONS No. \_\_\_\_\_/AAC/MINTP/SG/DCT/2020  
FOR THE RECRUITMENT OF THE HEAD OF THE JOINT FINANCING ROAD PROJECTS UNIT  
OF THE MINISTRY OF PUBLIC WORKS.**

**"TO BE OPENED ONLY AT THE TENDER EVALUATION SESSION"**

## 7. PROCEDURE FOR THE SELECTION OF APPLICANTS:

Once received, the applications shall be evaluated by the commission set up by the Minister of Public Works. The candidates ranked among the first five, after analysing of the application files, shall be interviewed and a shortlist of 3 candidates shall be proposed to the Minister of Public Works. An employment contract for a period of three (03) years, which may be renewed once, shall be signed with the successful candidate.

Yaounde, 14 SEPT 2020

**The Minister of Public Works,**

  
**Emmanuel NGANOU D.**

050. 100 P 1

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie  
\*\*\*\*\*  
MINISTRE DES TRAVAUX PUBLICS  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL  
\*\*\*\*\*  
DIRECTION DES CONTRATS  
\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland  
\*\*\*\*\*  
MINISTRY OF PUBLIC WORKS  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL  
\*\*\*\*\*  
DEPARTMENT OF CONTRACTS  
\*\*\*\*\*

**CALL FOR APPLICATIONS No. \_\_\_\_\_/AAC/MINTP/SG/DCT/2020  
FOR THE RECRUITMENT OF THE HEAD OF THE JOINT FINANCING ROAD PROJECT  
UNIT OF THE MINISTRY OF PUBLIC WORKS.**

**EVALUATION FORM**

**1. VERIFICATION OF THE COMPOSITION OF THE FILE:**

<b>Description</b>	<b>Existence (YES/NO)</b>
Integration Decision or Employment Contract	
Attestation of effective presence; Certified true copy of birth certificate	
Cover letter addressed to the Minister of Public Works	
Detailed, updated, signed and dated curriculum vitae (CV)	
Certified true copies of certificates (At least IGC Diploma - G.C.E A/Level +5)	
Previous appointment acts (At least, Service Head of the Administration)	
<b>TOTAL YES!</b>	

**Only complete applications (7 YES) shall be admitted to the detailed analysis stage.**

**2. DETAILED ANALYSIS/60:**

<b>Criterion</b>	<b>Grading</b>
Civil Engineer (G.C.E A/Level +5 at least);	10 points if yes; 0 point otherwise
Diploma in Project/Programme Management.	10 points if yes; 0 point otherwise
Must have at least 10 years of relevant experience in the implementation of road projects.	30 pts including 3 points per effective year of monitoring road projects between 2010 and 2019
Have a good knowledge of donors' procedures (French Development Agency, African Development Bank, Central Africa States)	20 pts including 5 points per project monitored and financed by a Donor

*(Handwritten signature)*





Development Bank, World Bank, Japan International Cooperation Agency);	
Must have been at least a Service Head in the Administration for a minimum period of 3 years;	10 points of which 7 for the post of Service Head and 3 additional points for a post above Service Head.

**Only candidates ranked in the top 5 shall be admitted to the assessment interview.**

### **3. ASSESSMENT INTERVIEW/40:**

The assessment interview shall be an exchange with the candidate during which he or she is evaluated on the following aspects:

<b>Criteria</b>	<b>Grading</b>
General presentation of the candidate (diction, dress code and oratory) and Relevance of the cover letter.	Out of 2 points
French language skills	Out of 4 points
English language skills	Out of 4 points
Computer skills	Out of 2 points
Knowledge of the building and public works sector	Out of 4 points
Knowledge of procedures of Technical and Financial Partners;	Out of 4 points

**At the end of the evaluation of the files, a shortlist of the 3 best candidates shall be proposed to the Minister of Public Works.**



